

PROVOZNÍ ŘÁD TĚLOCVIČNY ŘENČE

Článek I.

Vymezení

- 1) Tělovýchovná jednota Řenče je vlastníkem tělocvičny – sportovní haly (dále jen SH) – budovy bez č. p. na pozemku p. č. st. 239 v k. ú. Řenče. Nemovitost je zapsána v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Plzeňský kraj.
- 2) Pro účelné a hospodárné využívání SH a v zájmu pečovat o zachování a rozvoj svého majetku vydává Tělovýchovná jednota Řenče (dále „provozovatel SH“), tento vnitřní předpis: „**Provozní řád tělocvičny Řenče**“ (dále „Provozní řád“).
- 3) Tento Provozní řád určuje zásady jednání a chování uživatelů, návštěvníků, zaměstnanců provozovatele v SH a dalších oprávněných osob, stanoví jejich práva a povinnosti. Porušení některého z ustanovení tohoto Provozního řádu je důvodem k postihu dle pracovního práva (u zaměstnanců SH) nebo důvodem pro zákaz vstupu (u ostatních osob).
- 4) Vstup do SH a její využívání je umožněno pouze těm osobám, které se seznámily s tímto Provozním řádem, bez výhrad ho respektují a dodržují, a zároveň se řídí pokyny zástupců provozovatele. Za osoby mladší 15 let odpovídají v této souvislosti plně a bez výhrad odpovědný trenér, cvičitel, učitel nebo zákonný/zákonní zástupce/zástupci.
- 5) Za provozovatele ve smyslu tohoto vnitřního předpisu jedná Tělovýchovná jednota Řenče prostřednictvím předsedy spolku nebo správce sportovišť či haly (dále „správce“).
- 6) Vlastníka SH zastupuje v pracovní dny a v dny pracovního volna jmenovaný správce (v případě jeho nepřítomnosti jím jmenovaný zástupce), který dohlíží na dodržování podmínek tohoto Provozního řádu, na dodržování platných předpisů, zejména protipožárních, bezpečnostních a hygienických. Dohlíží na ochranu a účelné a hospodárné využívání majetku vlastníka, na dodržování dobrých mravů, na řádné užívání SH včetně jejího zařízení a vybavení. Zástupci vlastníka jsou oprávněni nepustit či vykázat osoby porušující či nedodržující některé z ustanovení tohoto Provozního řádu nebo nerespektující pokyny jeho vlastníků.

Článek II.

Pravidla pro provoz sportovní haly

- 1) Provozní doba je zveřejněna u vstupních dveří SH a na www.rence.cz. Provozovatel si vyhrazuje právo tuto dobu v případě nutnosti kdykoliv změnit.
- 2) Časové využívání prostorů SH je dáno rozvrhem. Žádost o využití prostor SH dle provozní doby předkládají zájemci/žadatelů průběžně k rukám správce sportovišť.
- 3) Mimo dobu konání veřejně přístupných akcí je dovolen vstup do SH pouze osobám či kolektivům, které zde mají v předstihu u správce sportovišť zajištěn trénink, cvičení, soutěž či utkání (dále jen sportovní akce). Smluvní dlouhodobí uživatelé SH se prokazují dohodnutým způsobem. Ostatní samostatné osoby mohou vstoupit do prostor pouze na základě ohlášení u správce.

Článek III.

Pravidla pro užívání sportovní haly

- 1) JE ZAKAZÁNO v prostorech SH:
 - a) vodit a vstupovat se psy (vyjma vodících psů) a jinými domácími zvířaty,
 - b) vstupovat s jízdními koly (stojany pro kola jsou k dispozici před vchodem),

- c) vstupovat osobám pod vlivem alkoholických nápojů, omamných a psychotropních látek a jedů (v případě porušení tohoto zákazu bude správcem přivolána Policie ČR),
- d) šplhat nebo se zavěšovat na hrací a ochranné sítě, stejně jako na přenosné branky a zábradlí,
- e) kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm; pro kuřáky je určené místo před budovou SH s popelníkem,
- f) vnášet a manipulovat s hořlavinami, výbušninami, zbraněmi, střelivem či jinými i potenciálně nebezpečnými věcmi,
- g) mimo nezbytnou nutnost (např. při velkém požáru, zemětřesení apod.) manipulovat s hydranty, hasicími přístroji či používat označené únikové východy, bez souhlasu správce svévolně manipulovat se sportovním vybavením (brankami, koši, sloupky, závěsnými sítěmi, atd.), osvětlením hrací plochy, světelnou tabulí, hlavicemi radiátorů, vytápěním, zabezpečovacím zařízením či vzduchotechnikou a přísluší pouze pověřeným osobám.

2) Každý uživatel prostor SH je povinen:

- a) udržovat pořádek a čistotu,
- b) dodržovat předpisy BOZP, předpisů PO a hygienické předpisy vč. případných sankcí uložených za jejich porušení příslušnými orgány státní správy,
- c) předat užívané prostory a zařízení SH v odpovídajícím stavu, v jakém je převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení za dobu užívání, případné vady je povinen okamžitě nahlásit správci, který je zapíše do evidence pro tyto účely určené.

3) Každý uživatel prostor SH:

- a) odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou věcí všech osob, které jsou v prostorech SH přítomny v souvislosti s činností uživatele; vzniklou škodu na majetku uhradí uživatel,
- b) odpovídá za veškeré škody na zdraví a životě všech osob, které jsou přítomny ve SH v souvislosti s činností uživatele,
- c) odpovídá za veškerou činnost na hrací ploše.

4) S technickým vybavením (osvětlení, ozvučení, topení apod.) může manipulovat pouze pověřená osoba provozovatele SH.

5) Při tréninku odpovídá za pořádek, kázeň a poškození na hrací ploše, zařízení a v šatnách příslušný trenér. Při ostatních akcích pořadatel této akce. Stanovení pořadatelé odpovídají rovněž za provedení okamžitého úklidu.

6) Za pronajaté prostory nesou zodpovědnost osoby, kterým byly písemně (smluvně) přiděleny.

7) Klíče od prostor SH jsou uloženy u správce; seznamy veškerých zapůjčených klíčů od prostor v SH jsou oproti podpisu konkrétních zodpovědných osob (zaměstnanci, provozovatel pronajatých prostor apod.) evidovány u správce sportoviště – tyto osoby tak svým podpisem berou na vědomí plnou zodpovědnost za konkrétní prostory a zařízení a to i při vlastní nedbalosti či ztrátě svěřených klíčů se všemi možnými následky.

8) Každý uživatel odpovídá za své věci, cennosti /mobilní telefony, peníze, šperky, doklady/ odložené v SH; **provozovatel neodpovídá za případné ztráty a zcizení těchto věcí.**

9) Poruchy, závady a škody na zařízení a vybavení SH je třeba ihned ohlásit správci (na telefon vyvěšený ve vestibulu SH) a zapsat do Provozní knihy SH tomu určené.

10) Uživatel má povinnost při příchodu přezkontrolovat stav prostor, herní plochy a vybavení. V případě zjištění poškození je uživatel povinen tuto skutečnost ihned oznámit způsobem v odst. 9). Pokud tak neučiní, zjištěné poškození nenahlásí a poškození bude nahlášeno dalším uživatelem před zahájením jeho činnosti v SH a není možné prokázat, že poškození způsobil jiný uživatel, má se za to, že poškození způsobil uživatel, jehož činnost v SH předcházela tomuto oznámení.

- 11) Za případnou veřejnou produkci v hale a dodržování autorského zákona /reprodukována hudba apod./ neodpovídá provozovatel ani majitel haly, ale vždy uživatel haly, který je také povinen případně uhradit autorské poplatky dle zvláštního zákona.

Článek IV.

Pravidla pro užívání sportovní plochy

- 1) Na sportovní plochu SH je umožněn vstup pouze:
 - a) v doprovodu trenéra, cvičitele, vyučujícího nebo pořadatele sportovní akce. Vždy se tak děje s vědomím správce,
 - b) **ve vhodném sportovní obuvi**, která nepoškozuje povrch, a to ani stíráním podešve /tmavé šmouhy/ nebo poškrábáním / např. zadřenými kamínky ve spárách podešve/.
Za dodržování tohoto ustanovení nese odpovědnost trenér, cvičitel, vyučující nebo pořadatel sportovní akce. Při zjištění porušení správce, vedoucí, trenér, vyučující nebo pořadatel osobě, která uvedené povinnosti poruší, neumožní vstup na plochu SH nebo ji ihned z užívání SH vyloučí, příp. celou akci zruší. Při sportovních utkáních (turnajích) je za dodržování tohoto nařízení rovněž odpovědný hlavní pořadatel, a to za všechna zúčastněná družstva.
 - c) **ve vhodném sportovním úboru** neohrožujícím ostatní osoby ani zařízení nebo sportovní plochu SH /např. bez kovových předmětů, cvočků, knoflíků apod./.
- 2) Za sportovní činnost na sportovní ploše nese plnou odpovědnost trenér, cvičitelem vyučující nebo pořadatel – jakákoliv činnost poškozující sportovní plochu nebo jinou část SH je z užívání vyloučena.
- 3) Na hrací plochu SH je zakázáno nosit jídlo, tekutiny (povoleny jsou pouze mimo hrací prostor /střídačky/ v dokonale zajištěných plastových obalech) i další nevhodné předměty, které by mohly ohrozit bezpečnost osob nebo poškodit či znečistit plochu nebo zařízení SH. V případě sporu, jedná-li se o nevhodný předmět, rozhoduje správce. Při soutěžních utkáních odpovídají za provedení okamžitého úklidu stanovení pořadatelé.
- 4) Na sportovní ploše je zakázáno posunovat sportovní vybavení (branky, sloupky, trampolíny, mantinely apod.); takové předměty je povoleno pouze přenášet, aby nedošlo k poničení plochy hřiště.
- 5) Veřejnosti je přístup do SH umožněn pouze v době konání veřejně přístupných akcí /zápasy, turnaje apod./. Doba konání a další podmínky přístupu /např. výše vstupného/ budou vždy v předstihu vyvěšeny na vývěsce SH.
- 6) Pro zajištění bezpečnosti ve SH pořadatel ve spolupráci se správcem omezí počet osob tak, aby nebyla překročena kapacita SH.
- 7) Mimo dobu konání veřejně přístupných akcí je dovolen vstup do SH pouze osobám či kolektivům, které zde mají v předstihu u správce zajištěn trénink, cvičení, soutěž či utkání.

Článek V.

Tréninky, cvičení

- 1) Vstup do prostor SH je umožněn sportovcům dle sjednaného rozvrhu sportovních akcí, zpravidla však nejdříve 15-30 minut před jejich zahájením.
- 2) Do prostor šaten je uživateli umožněn vstup pouze v doprovodu s vedoucím, trenérem, učitelem či kapitánem (dále jen zodpovědné osoby) družstva, třídy či skupiny. Klíče od prostor šatny č. 1 obdrží zodpovědné osoby, vedoucí oddílů TJ Řeňče na základě předávacích protokolů. Klíče od šatny č. 2 a 3 budou trvale ve dveřích šaten, šatnu uzamyká za trénink zodpovědná osoba po uložení věcí. V případě, že zodpovědná osoba zjistí, že klíč ve dveřích šatny chybí, postupuje dle čl. 3 odst. 10.
- 3) Osoba zodpovědná za družstvo při vstupu do šatny provede důkladnou kontrolu, zda žádná z přístupných zařízení šatny nejsou poškozena a v případě poškození hlásí tuto událost správci.

- 4) Osoba zodpovědná za družstvo při změnách sportů zodpovídá za manipulaci se sportovním vybavením na hrací ploše (branky, sítě, sloupky, koše atd.). Po ukončení činnosti jsou zodpovědné osoby povinny uložit tento sportovní materiál na vymezené místo a zkontrolovat jeho počty, pokud není se správcem dohodnuto předem jinak.
- 5) Bez souhlasu správce nelze přeznačkovat či jakkoliv upravovat trvalé vymezení hracích ploch, lepit značky apod.
- 6) Zodpovědné osoby dohlížejí na to, aby branky byly vždy zajištěny proti převrácení.
- 7) Pokud zodpovědné osoby nezruší sportovní akci (tréninky) u správce v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány dle následujících pravidel: do 72 hodin před sjednaným termínem v plném rozsahu.
- 8) Pro případ soutěžních utkání, turnajů, soustředění a jiných předem známých akcí či plánované údržby má správce právo tréninkové/cvičební/ hodiny zrušit. O zrušení z tohoto důvodu jsou trenéři, cvičitelé apod. informováni minimálně týden předem osobně nebo na jejich telefonní číslo. Každý trenér, cvičitel apod. je povinen sdělit správě SH možný kontakt /telefon/.

Článek VI.

Soutěže, utkání, turnaje

- 1) Vstup do SH je možný 60 minut před zahájením sportovní akce /pořadatel si může po dohodě se správcem dohodnout vstup i odlišně/. Vstup do haly a odchod je pro diváky umožněn pouze hlavním vchodem.
- 2) Klíče od šaten obdrží zodpovědné osoby, případně hlavní pořadatel akce u správce a stejně tak je i osobně odevzdávají zpět. Při vstupu do šatny provedou kontrolu, zda přístupná zařízení šatny nejsou poškozena. V případě poškození hlásí tuto událost správci.
- 3) Pořadatel sportovní akce smí užívat pouze sjednané prostory SH. Ve všech sjednaných prostorech je povinen zajistit pořadatelskou službu vč. zřetelného označení (k dispozici rovněž u správce).
- 4) Před zahájením sportovní akce hlavní pořadatel sdělí správci své jméno a příjmení, rodné číslo nebo číslo OP a svým podpisem stvrdí pravdivost těchto údajů. Na vyžádání správce je povinen prokázat svoji totožnost důvěryhodným osobním dokladem.
- 5) Za správné používání světelné časomíry plně odpovídá pořadatel sportovní akce.
- 6) Pořadatel sportovní akce dohlíží na to, aby branky byly vždy zajištěny proti převrácení.
- 7) Pokud pořadatel nezruší celodenní sportovní akci u správce v dostatečném předstihu, jsou sjednané hodiny účtovány dle následujících pravidel: do 7 dnů před sjednaným termínem v plném rozsahu.
- 8) Při sportovních akcích je zpravidla v prostorech vestibulu a bufetu provozováno občerstvení. Pravidla jeho provozu se řídí zákonnými předpisy /obchodními, živnostenskými, hygienickými, požárními, bezpečnostními atd./.

Článek VII.

Vyúčtování a úhrada

- 1) Správce sportovišť eviduje využití hodin, a to i hodiny pouze sjednané, pokud nebudou zrušeny v termínech a dle pravidel výše uvedených.
- 2) Úhrady za elektrickou energii a úklid za používání SH jsou stanoveny Vnitřním předpisem Ceník krátkodobých nájmu sportovišť Tělovýchovné jednoty Řeňče, který je k nahlédnutí u správce sportovišť a na www.rence.cz.
- 3) Správce sportovišť je oprávněn v mimořádných případech i zrušit nebo navrhnout přesun plánovaných akcí, tréninků či cvičení nebo navrhnout změnu jejich rozvrhu. Uživatel nebo pořadatel již při sjednávání těchto akcí nebo jejich rozvrhu se správcem haly bere na vědomí, že v těchto mimořádných případech má nárok pouze na vrácení zaplacených nevyužitých hodin a nelze uplatňovat úhradu jiných nákladů

nebo škod v této souvislosti vzniklých – za tyto nenese správce ani vlastník sportovišť žádnou odpovědnost.

- 4) Stálým uživatelům SH jsou úhrady nákladů za užívání SH fakturovány dle dohody se 14 denní splatností. Ostatní uživatelé při opakovaných akcích platí bankovním převodem na účet TJ Řenče a v dohodnutém termínu, nejpozději ale vždy do konce kalendářního měsíce.
- 5) Jednorázové sportovní akce musí být zaplacený bankovním převodem na účet TJ Řenče dle sjednaných hodin předem před zahájením akce, pokud není správou SH dohodnuto předem jinak. Více jak 30 denní prodlení s placením dohodnuté úhrady je důvodem pro vyřazení konkrétního uživatele z užívání SH. Ke dlužné částce budou účtovány úroky z prodlení v zákonné výši za každý i započtený den prodlení.
- 6) Před uzavřením závazné Smlouvy či objednávky může provozovatel SH na uživateli požadovat zálohu až do výše 50% z celkové částky objednaných účtovaných hodin. Podle čl. V. odst. 7 a čl. VI. odst. 7 bude záloha či její poměrná část použita k uhrazení storno poplatků, případně odečtena z doplatku do stanovené výše ve prospěch provozovatele SH.

Článek VIII.

Všeobecná a závěrečná ustanovení

- 1) Za provoz SH odpovídá správce. Má právo kontrolovat dodržování pravidel provozu, která nejsou v tomto řádu uvedena a vyvozovat z nich příslušná opatření.
- 2) Parkování v okolí SH je povoleno jen na vyhrazených místech.
- 3) Jedna lékárnička je umístěna v místnosti rozhodčího a druhá volně přístupná je umístěna ve vestibulu.
- 4) Tento Provozní řád je závazný pro všechny uživatele SH. Při používání prostor SH platí veškerá zákonná nařízení ohledně bezpečnosti a ochrany zdraví, hygienická nařízení a další platné zákonné předpisy.
- 5) Vnitřní předpisy – PROVOZNÍ ŘÁD TĚLOCVIČNÝ ŘENČE a Ceník krátkodobých nájmu sportovišť Tělovýchovné jednoty Řenče schválil výbor Tělovýchovné jednoty Řenče dne 31. 8. 2020.

.....

Josef Forejt
předseda spolku

| | | |
|------------------------------------|--|---------------------------------|
| Odpovědná osoba | Správce – Daniel Kastner | Tel.: 732 484 761 |
| | Technik – Josef Kastner | Tel.: 603 237 053 |
| | Předseda TJ – Josef Forejt | Tel.: 602 270 813 |
| | Kontaktní email (závady, rezervace) | Danief.Kastnex@seznam.cz |
| Bankovní spojení – TJ Řenče | Účet: 0267970284/0300 | vedený u ČSOB, a. s. |

| | | |
|---------------|--------------------|-------------------|
| Hasiči | První pomoc | Policie ČR |
| 150 | 155 | 158 |

Nájemce potvrzuje svým podpisem převzetí tohoto řádu a zodpovídá za jeho plnění.

V Řenčích dne

Jméno, příjmení:

Podpis:

